



**Република Србија**  
**ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**

Број: VII ДП 243-5/2020  
Датум: 12.10.2020. године  
Београд

Конкурсна документација

**УНУТРАШЊА ДЕКОРАЦИЈА И ЗАШТИТА ЗА ПРОЗОРЕ**

јавна набавка мале вредности, бр. 16/20

- добра -

Октобар, 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012,14/2015 и 68/15 – у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке Број: VII ДП 243-1/2020 од 26.06.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку Број: VII ДП 243-2/2020 од 26.06.2020. године, припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – добра – Унутрашња декорација и заштита за прозоре

С А Д Р Ж А Ј	
Општи подаци о јавној набавци	I
Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	II
Критеријуми за доделу уговора	III
Упутство понуђачима како да сачине понуду	IV
Образац понуде – Образац 1	V
Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Образац 2	VI
Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. Образац 2А	VII
Изјава о независној понуди Образац 3	VIII
Образац структуре цене са упутством како да се попуни – Образац 4	IX
Образац изјаве о достављању средстава финансијског обезбеђења – Образац 5	X
Образац трошкова припреме понуде – Образац 6	XI
Списак испоручених добара – Образац 7	XII
Потврда о испорученим добрима – Образац 8	XIII
Изјава о критеријуму негоривости – Образац 9	XIV
Модел уговора	XV

Укупан број страна: 32

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### A. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

- Унутрашња декорација и заштита за прозоре: роло завесе и алу венетијанери
- Назив и ознака из општег речника набавке ОРН: 39515000-5 - Завесе, драперије, украсне драперије и платнене ролетне.

### B. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ И МОНТАЖЕ ДОБАРА:

- Техничка спецификација роло завеса без маске са припадајућим механизмом (Max Screen или одговарајући):
  - Састав: 25% полиестер, 75% ПВЦ
  - Тежина: макс 420 gr/m<sup>2</sup>
  - Пропустљивост светла: 3%
  - Стандард: негоривости (NF P 92 503 507 M1 или одговарајући)
  - Површина: 651 m<sup>2</sup>
  - Монтажа: 223 комада
- Техничка спецификација алуминијумских венетијанера:
  - Састав: алуминијум, са перфорацијама
  - Ширина ламеле: 50 mm
  - Тежина: 27-29 g/m<sup>2</sup>
  - Дебљина ламеле: 0,23-0,25 mm
  - Отпорност на УВ зрачење
  - Површина: 7 m<sup>2</sup>
  - Монтажа: 5 комада
- Приказ квадратуре и броја монтаже по спратовима:

ПРИЗЕМЉЕ	Јед. мере	Количина
Роло завесе	m <sup>2</sup>	75
Монтажа	Ком	26

I, II, III, IV, V спрат	Јед. мере	Количина
Роло завесе	m <sup>2</sup>	472
Монтажа	Ком	160

VI спрат	Јед. мере	Количина
Роло завесе	m <sup>2</sup>	84
Монтажа	Ком	29

VII спрат	Јед. мере	Количина
Роло завесе	m <sup>2</sup>	20
Монтажа	Ком	8

VI спрат	Јед. мере	Количина
Алуминијумски венетијанери	m <sup>2</sup>	7
Монтажа	Ком	5

Напомена: површине изражене у квадратним метрима су приближне и служе за рангирање понуда. Стварна површина ће се обрачунати након монтаже, с тим да се приликом фактурисања морају обрачунавати јединичне цене исказане у достављеној понуди. Јединичне цене су фиксне за све време реализације уговора.

- Гарантни рок: минимум 24 месеца од дана потписивања Записника о квалитативној и квантитативној примопредаји монтираних добара.
- Начин обезбеђења: оригинал сопствена бланко соло меница за добро извршење посла и оригинал сопствена бланко соло меница за отклањање недостатака у гарантном року.
- Рок испоруке и монтаже: у року који је наведе у обрасцу понуде, а који не може бити дужи од 20 дана од дана закључења уговора.
- Место испоруке и монтаже: Косовска 31, Београд. Напомена: потенцијални понуђачи могу пре достављања понуде да изврше обилазак објекта, за које ће се вршити испорука и монтажа добара. Захтев за обилазак неопходно је послати на [javne.nabavke@dpb.gov.rs](mailto:javne.nabavke@dpb.gov.rs). Лица која буду вршила обилазак објекта морају доставити овлашћење о обиласку, потписано од стране одговорног лица потенцијалног понуђача.
- Узорци: Понуђач је дужан да у понуди достави узорке за роло завесе. Напомена: понуђени узорак мора бити примерени за примену у пословно–формалним просторијама објекта републичких органа (светло сиве боје). Доставити два истоветна узорка. Узорци морају бити посебно запаковани са назнаком „УЗОРЦИ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 16/2020 – УНУТРАШЊА ДЕКОРАЦИЈА И ЗАШТИТА ЗА ПРОЗОРЕ, КОЈИ СУ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ“ као прилог понуди, а на полеђини мора бити назначен назив и адреса понуђача.  
Сви достављени узорци морају у свему задовољавати прописане карактеристике дате у спецификацији конкурсне документације у супротном понуда ће бити одбијена.  
Понуда понуђача који уз понуду не достави све тражене узорке или достави узорке који не одговарају опису из спецификације обрасца понуде, биће одбијена.  
Наручилац задржава право да у поступку отварања понуда, изврши проверу негоривости достављених узорака.  
Наручилац задржава право да и током реализације Уговора може извршити проверу негоривости испоручених добара.
- Изјава понуђача: Понуђач је дужан да потпише изјаву (која је саставни део конкурсне документације), којом потврђује да понуђена добра (роло завесе) задовољавају критеријум негоривости и да Комисија може да изврши контролу узорака паљењем истих. Након закључења уговора достављени узорци биће враћени понуђачима, осим понуђачу коме буде додељен уговор. Узорци које је доставио понуђача којем буде додељен уговор биће задржани до истека рока важности уговора.
- Квалитет: Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве прописане конкурсном документацијом.

## **II УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **A. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА**

- да је понуђач регистрован код надлежног органа, тј. уписан у одговарајући регистар
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против

привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ:

- У складу са члан 77. став 4. Закона, испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (члан 75. ст. 1-4), понуђач доказује достављањем изјаве (Образац бр. 2) којом под материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учествовање у поступку јавне набавке, осим услова.

## **Б. ДОДАТНИ УСЛОВ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА**

1. **Пословни капацитет:** Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом и то, односно да је у последње три године, рачунајући од дана објављивања јавног позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, испоручио и монтирао добра која су предмет јавне набавке у укупном износу од минимум 5.000.000,00 динара без пдв, од чега на испоруку и монтажу роло завеса минимум 4.000.000,00 динара.

Доказ:

- Списак испоручених и монтираних добара (Образац 7);
- Потврда купаца о испорученим и монтираним добрима који су иста или слична добрима која су предмет јавне набавке (Образац 8);
- Уговор/фактура о испорученим и монтираним добрима наведеним у Списку испоручених и монтираних добара (Обрасцу 7).

2. **Додатни услов:** Понуђач мора да испуњава додатне услове, односно да за позицију 1 из Обрасца структуре цене (роло завесе) поседује сертификат негоривости.

Доказ:

- Важећи сертификат NF P 92 503 507 (M1) или одговарајући који доставља уз понуду

3. **Додатни услов:** Понуђач мора да испуњава додатне услове, односно да за позицију 3 из Обрасца структуре цене (алуминијумски венечијанери) поседује сертификат отпорности на УВ зрачења.

Доказ:

- Важећи сертификат ISO 105-B02:2014 или одговарајући који доставља уз понуду

Уколико понуђач ангажује подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1-4. Закона.

У случају подношења заједничке понуде, сваки понуђач из групе мора испунити услове предвиђене чланом 75. став 1. тачке 1-4) Закона. Додатни услов испуњавају заједно.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену фотокопију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан је да без одлагања писано обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### **III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

А. Најнижа понуђена цена. У случају када постоје две или више понуда са истом понуђеном укупном ценом, предност ће имати понуђач који је понудио краћи рок испоруке и монтаже.

### **IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

#### **A. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико понуђач поседује доказе тражене конкурсном документацијом на страном језику, у обавези је да у понуди достави њихов превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

#### **B. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и контакт особу. Понуду доставити на адресу: Државно правобранилаштво, Косовска 31, Београд, са назнаком: "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – УНУТРАШЊА ДЕКОРАЦИЈА И ЗАШТИТА ЗА ПРОЗОРЕ, ЈНМВ 16/20 - НЕ ОТВАРАТИ".

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **21.10. 2020. године до 10,00 часова.**

Наручилац ће по пријему одређене понуде на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **Понуда мора да садржи:**

- Образац понуде (Образац 1)
- Изјаву понуђача о испуњености услова из чл 75. и 76. Закона (Образац 2)
- Доказе из члана 75. став 1. тачка 5) Закона
- Доказе из члана 76. Закона
- Изјаву подизвођача о испуњености услова из члана 75. Закона (Образац 2/А)
- Изјава о независној понуди (Образац 3)
- Образац структуре цене са упутством како да се попуни (Образац 4)
- Изјава понуђача о обавези достављања меница за добро извршење посла и за отклањање недостатака у гарантном року (Образац 5)
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 6)
- Списак испоручених добара (Образац 7)
- Потврда о испорученим добрима (Образац 8)
- Изјава понуђача којом потврђује да понуђено добро задовољава критеријум негоривости и да Комисија може да изврши контролу (роло завесе) (Образац 9)
- Узорак за роло завесе
- Модел уговора
- Споразум о заједничком подношењу понуде (у случају подношења заједничке понуде).

Понуда се припрема на и у складу са обрасцима који су саставни део Конкурсне документације. Све стране образаца морају бити попуњене на српском језику, јасно, читко, штампаним словима, хемијском оловком и потписане од стране овлашћеног лица понуђача, у свему у складу са Упутством за сачињавање понуде.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, сви чланови групе понуђача потписују и оверавају печатом обрасце дате у конкурсној документацији, осим Обрасца 5 који потписује члан групе понуђача који је споразумом одређен за достављање средстава обезбеђења.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка (у писању речи, текста, заокружавању понуђених опција, уношењу цифара и сл.), понуђач може такву грешку отклонити тако што ће исправљени део оверити и ставити потпис овлашћеног лица понуђача.

#### **В. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **Г. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Државно правобранилаштво, Косовска 31, Београд са знаком:

"Измена понуде за јавну набавку добара – Унутрашња декорација и заштита за прозоре, ЈНМВ 16/20 – НЕ ОТВАРАТИ" или

"Допуна понуде за јавну набавку добара – Унутрашња декорација и заштита за прозоре, ЈНМВ 16/20 – НЕ ОТВАРАТИ" или

"Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Унутрашња декорација и заштита за прозоре, ЈНМВ 16/20 – НЕ ОТВАРАТИ", или

"Опозив понуде за јавну набавку добара – Унутрашња декорација и заштита за прозоре, ЈНМВ 16/20 – НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и контакт особу.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### Д. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац број 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### Ђ. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у својој понуди наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.



Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Условима за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Пренос потраживања на подизвођача вршиће се у складу са Законом о облигационим односима.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

#### Е. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Условима за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

#### Ж. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

- Рок плаћања: 45 дана од дана достављања исправне регистроване фактуре од стране Добављача (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама "Сл. гласник РС", број 119/12, 68/15, 113/17 и 91/19), Основ за испостављање фактуре је Записник о квалитативној и квантитативној примопредаји монтираних добара.
- Рок важења понуде: минимум 60 дана од дана отварања понуде. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

- Рок испоруке и монтаже: у року који је наведе у обрасцу понуде, а који не може бити дужи од 20 дана од дана закључења уговора.
- Понуђач уз понуду мора доставити узорак за роло завесе. Понуђени узорак мора бити примерени за примену у пословно–формалним просторијама објекта републичких органа (светло сиве боје).  
Сви достављени узорци морају у свему задовољавати прописане карактеристике дате у спецификацији конкурсне документације у супротном понуда ће бити одбијена.  
Понуда понуђача који уз понуду не достави све тражене узорке или достави узорке који не одговарају опису из спецификације обрасца понуде, биће одбијена.

**3. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ** Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир укупна цена без пореза на додату вредност. Јединична цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **И. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

У предметној јавној набавци сви понуђачи су дужни да доставе:

- Изјава понуђача о обавези достављања меница за добро извршење посла и за отклањање недостатака у гарантном року (ОБРАЗАЦ 5).

Изабрани понуђач ће бити у обавези у року од 5 дана од дана потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења достави:

- оригинал сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, прописно потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, насловљену на Државно правобранилаштво, Косовска 31, Београд, у висини од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ) са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла;

Изабрани понуђач ће бити у обавези у тренутку примопредаје монтираних добара као средство финансијског обезбеђења достави:

- оригинал сопствену бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року, са клаузулом „без протеста“, прописно потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, насловљену на Државно правобранилаштво, Косовска 31, Београд, у износу од 5% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ, са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока (гарантни рок за испоручена монтирана добра не може бити краћи од 24 месеца од дана потписивања Записника о квалитативној и квантитативној примопредаји монтираних добара).

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћених лица за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима

банака (за колективно потписивање, као на депо картону, морају бити најмање два потписника).

Менична овлашћења која прате меницу морају бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) лица која су потписала и меницу.

## J. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Наручилац је дужан да:

- чува, као поверљиве, све податке о понуђачу садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди,
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и
- чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Понуђач не може да означи поверљивим доказе о испуњености обавезних услова, цену и остале податке из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која у доњем десном углу великим словима имају написано "ПОВЕРЉИВО", а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Подаци из понуде које понуђач на описани начин означи поверљивим, цениће се као поверљиви подаци у односу на остале учеснике у поступку, али не могу представљати поверљиве податке у односу на наручиоца, коме исти морају бити доступни, ради спровођења поступка прегледа и оцене понуда.

## K. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се на начин одређен чланом 20. Закона, писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки.

У складу са чланом 63. Закона, заинтересовано лице може, у писаном облику, да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за тражење додатних информација или појашњења се шаље Наручиоцу, поштом, на адресу: Државно правобранилаштво, Косовска 31, 11000 Београд, са назнаком: "Питање за Комисију за јавну набавку број 16/20", или на email: [javne.nabavke@dpb.gov.rs](mailto:javne.nabavke@dpb.gov.rs).

Наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима.

Уколико је у поступку јавне набавке достављање документа извршено путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да захтева од друге стране да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Све додатне информације и појашњења дата у вези са припремањем понуде, које су дате у писаном облику и објављене на Порталу јавних набавки, представљају саставне елементе Конкурсне документације.

#### Л. ПОСТУПАК ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда је јавно. Отварање понуда ће се обавити дана **21.10.2020. године, у 10,30 сати**, у просторијама Државног правобранилаштва, канцеларија број 105, Косовска 31, Београд. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају записник.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од три дана од дана јавног отварања понуда. Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отворити и биће враћена подносиоцу.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, као и неблаговремене понуде неће се отворити и биће враћене подносиоцима.

Напомена: понуђачи који буду присуствовали поступку отварања понуда морају имати маске и рукавице.

#### Љ. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Комисија за јавну набавку ће, након завршеног јавног отварања понуда, приступити прегледу и оцени понуда, у смислу оцене испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, и конкурсне документације.

Наручилац ће, у складу са чланом 106. Закона одбити понуду, услед битних недостатака уколико:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач не достави тражено средство обезбеђења;
- понуђени рок важења понуде буде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу

оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац ће обавестити понуђаче у писаном облику о рачунским грешкама уоченим приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Понуђач у чијој понуди су утврђене рачунске грешке у обавези је да се у остављеном року, у писаном облику да сагласност да се у његовој понуди исправе рачунске грешке.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом.

#### М. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

## Н. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

## Њ. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, Одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова прибављања средстава обезбеђења у припремању понуде, из чл. 88. став 3. Закона, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, Наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити. У овом случају Одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

## О. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди, односно да их је навео у Обрасцу број 6 и приложио доказ о извршеној уплати трошкова у корист даваоца финансијског обезбеђења

## П. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник (или заинтересовано лице).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;



- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. члана 151. Закона, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из става 2. члана 151. Закона наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца из става 2. члана 151. Закона, подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, препорученом пошљом са повратницом (на адресу Државно правобранилаштво, ул. Косовска 31, 11000 Београд), електронском поштом на [javne.nabavke@dpb.gov.rs](mailto:javne.nabavke@dpb.gov.rs). Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки Републике Србије и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, на након истека рока из става 3. члан 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке наручиоца у вези са овом јавном набавком, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. (члан 149.)

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

У случају поднетог захтева за заштиту права, Наручилац не може да донесе одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Одговорно лице наручиоца може да донесе одлуку да Наручилац предузме активности из става 1. члана 150. пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

Републичка комисија, на предлог наручиоца, може дозволити наручиоцу да предузме активности из става 1. члана 150. пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци значајно угрозило интерес Републике Србије.

Ако је Захтев поднет након закључења уговора у складу са чл. 112. став 2. Закона, наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву, осим ако су испуњени услови из става 2. и 3. члана 150. Закона и ако Наручилац или Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. Закона о јавним набавкама, а ако не садржи Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Против наведеног закључка, подносилац захтева може у року од 3 дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе, односно потврду из члана 156.

Уплата у износу од 60.000 динара се врши на: број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 16/20, сврха: ЗЗП, Државно правобранилаштво, број јавне набавке 16/20, корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 - 167. Закона.

#### Р. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако је у конкретној набавци поднет захтев за заштиту права, уговор о јавној набавци са изабраним понуђачем ће се закључити по окончању поступка заштите којим је потврђена одлука Наручиоца о додели уговора.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац задржава право да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

#### С. ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА

Наручилац ће обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници Државног правобранилаштва, у року од 5 дана од дана закључења уговора, односно коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке.



#### Т. ИЗМЕНА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке у случају потребе повећати обим предмета набавке, у складу са чланом 160. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/19) у случају потребе за набавком и монтирањем додатних роло завеса/алуминијумских венецијанера због заштите компјутерске и друге опреме, физичког оштећења монтираних од стране запослених и сл.

#### Ћ. ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ

Пословни простор Наручиоца располаже са различитим врстама прозора, од стандардних правоугаоних до великих клизних прозора. Потенцијални понуђачи могу пре достављања понуде да изврше обилазак објекта, за које ће се вршити испорука и монтажа добара. Захтев за обилазак неопходно је послати на [javne.nabavke@dpb.gov.rs](mailto:javne.nabavke@dpb.gov.rs). Лица која буду вршила обилазак објекта морају доставити овлашћење о обиласку, потписано од стране одговорног лица потенцијалног понуђача.

Унутрашња декорација и заштита за прозоре  
ЈНМВ 16/20

<b>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</b>		
Понуда бр. _____ од _____ 2020. године (обавезно уписати датум понуде)		
<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>		
<b>Понуђач Понуду подноси: А) самостално Б) као заједничку понуду В) са подизвођачем</b> (заокружити начин подношења Понуде)		
<b>I-Пословно име или скраћени назив Понуђача/носиоца посла из одговарајућег регистра:</b>		
Адреса седишта:		
Овлашћено лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		
Телефон:		
Телефакс:		
Е-mail:		
Текући рачун и назив банке:		
Матични број:		
Порески идентификациони број-ПИБ:		
ПДВ број:		
Уписан у Регистар понуђача	Да	Не
<b>II-Пословно име или скраћени назив подизвођача/члана групе из одговарајућег регистра:</b>		
Адреса седишта:		
Овлашћено лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		
Телефон:		
Телефакс:		
Е-mail:		
Текући рачун и назив банке		
Матични број:		
Порески идентификациони број-ПИБ:		
ПДВ број:		
Део предмета који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)		
Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)		
Уписан у Регистар понуђача	Да	Не
<b>III Пословно име или скраћени назив подизвођача/члана групе из одговарајућег регистра</b>		
Адреса седишта:		
Овлашћено лице (потписник уговора):		

Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и назив банке	
Матични број:	
Порески идентификациони број-ПИБ:	
ПДВ број:	
Део предмета који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)	
Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)	
Уписан у Регистар понуђача	Да                      Не
<b>ПОДАЦИ О ПОНУДИ</b>	
Укупно без ПДВ:	
Укупно са ПДВ:	
<b>Словима укупно са ПДВ:</b>	
<b>Рок важења понуде:</b>	_____ дана (минимум 60 дана од отварања понуде)
<b>Рок испоруке и монтаже:</b>	_____ дана (не може бити дужи од 20 дана од дана закључења уговора)
<b>Рок гаранције:</b>	_____ месеци (минимум 24 месеца од дана потписивања Записника о квалитативној и квантитативној примопредаји монтираних добара)
<b>Рок плаћања</b>	45 дана од дана достављања исправне регистроване фактуре од стране Добављача (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама "Сл.гласник РС", број 119/12, 68/15, 113/17 и 91/19). Основ за испостављање фактуре је Записник о квалитативној и квантитативној примопредаји монтираних добара.
<b>Изјављујем да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да немам меру забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде.</b>	
Потпис овлашћеног лица  _____	
<b>Напомена:</b> *Уколико понуђач наступа самостално, понуђава само део I, а делови II и III остају непопуњени. **У случају већег броја чланова групе понуђача или већег броја подизвођача, прву страну обрасца копирати и приложити истом ***У случају заједничке понуде, образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача	

Унутрашња декорација и заштита за прозоре  
ЈНМВ 16/20

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76.**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

да Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности – Унутрашња декорација и заштита за прозоре, ЈНМВ 16/20 и то:

- 1) да сам регистрован код надлежног органа, тј. уписан у одговарајући регистар
- 2) да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да испуњавам додатне услове захтеване овом конкурсном документацијом.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*\*У случају заједничке понуде, образац потписују сви чланови групе понуђача чиме потврђују да сваки члан групе испуњава обавезне услове наведене у тачкама од 1. до 3. ове изјаве.*

Унутрашња декорација и заштита за прозоре  
ЈНМВ 16/20**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75 ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

да Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности – Унутрашња декорација и заштита за прозоре, ЈНМВ 16/20 и то:

- 1) да је подизвођач регистрован код надлежног органа, тј. уписан у одговарајући регистар;
- 2) подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*\*Образац копирати у зависности од броја подизвођача*

*\*\*У случају да понуђач наступа самостално или у случају подношења заједничке понуде, овај образац доставити непопуњен*

Унутрашња декорација и заштита за прозоре  
ЈНМВ 16/20**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона,

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив  
понуђача) даје:**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да сам понуду за јавну набавку мале вредности – Унутрашња декорација и заштита за прозоре, ЈНМВ 16/20 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

Напомена:

*\*У случају заједничке понуде, образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача*

Унутрашња декорација и заштита за прозоре  
ЈНМВ 16/20  
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Р.бр.	О П И С	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без пдв	Јед. цена са пдв	Укупна цена без пдв	Укупна цена са пдв
1	Роло завесе без маски са припадајућим механизмом – Max Screen или одговарајући (опис дат у техничкој спецификацији)	m <sup>2</sup>	651				
2	Монтажа роло завеса	ком	223				
3	Алуминијумски венецијанери (опис дат у техничкој спецификацији)	m <sup>2</sup>	7				
4	Монтажа алуминијумских венецијанера	ком	5				
<b>УКУПНО:</b>						без ПДВ	са ПДВ

**Напомена:** површине изражене у квадратним метрима су приближне и служе за рангирање понуда. Стварна површина ће се обрачунати након монтаже, с тим да се приликом фактурисања морају обрачунавати јединичне цене исказане у достављеној понуди. Јединичне цене су фиксне за све време реализације уговора.

Упутство како да се попуни образац структуре цене:

- у колону "јед.цена без ПДВ" уноси се цена без пдв
- у колону „јед.цена са ПДВ“ уноси се цена са пдв
- у колону „Укупна цена без ПДВ“ уноси се износ који се добија мнођењем броја из колоне „Кол“ са износом из колоне „јед.цена без ПДВ“
- у колону „Укупна цена са ПДВ“ уноси се износ који се добија мнођењем броја из колоне „Кол“ са износом из колоне „јед.цена са ПДВ“
- у ред "УКУПНО" уноси збир који се добија вертикалним сабирањем унетих износа у колони "Укупна цена без пдв ", односно збир који се добија вертикалним сабирањем унетих износа у колони "Укупна цена са пдв".

Унутрашња декорација и заштита за прозоре  
ЈНМВ 16/20

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА МЕНИЦА  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА и ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У  
ГАРАНТНОМ РОКУ**

- Изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да ћу у року од 5 дана од дана потписивања уговора доставити оригинал сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, насловљену на Државно правобранилаштво, Косовска 31, Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе.
- Изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да ћу у тренутку примопредаје монтираних добара доставити оригинал сопствену бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року, са клаузулом „без протеста“, прописно потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, насловљену на Државно правобранилаштво, Косовска 31, Београд, у износу од 5% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ, са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока (гарантни рок за испоручена монтирана добра не може бити краћи од 24 месеца од дана потписивања Записника о квалитативној и квантитативној примопредаји монтираних добара).

Потпис овлашћеног лица

---

**Напомена:**

*\*У случају заједничке понуде, образац потписује и оверава члан групе понуђача који је у достављеном споразуму одређен за достављање средстава обезбеђења,*



**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. Закона, понуђач

(навести назив понуђача),

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Напомена:*

*\*Достављање овог обрасца није обавезно.*

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Унутрашња декорација и заштита за прозоре  
ЈНМВ 16/20

**СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ И МОНТИРАНИХ ДОБАРА**

У овај образац понуђач уписује податке о извршеној испоруци и монтажи, односно да је у последње три године, рачунајући од дана објављивања јавног позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, испоручио и монтирао добра која су предмет јавне набавке у укупном износу од минимум 5.000.000,00 динара без пдв, од чега на испоруку и монтажу роло завеса минимум 4.000.000,00 динара.

Број и датум уговора / фактуре	Назив Купца којем је испоручено, и монтирано добро по основу уговора/фактуре	Укупна вредност закљученог уговора/фактуре (без пдв)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

*Напомена:*

*\*Уз овај образац понуђач је у обавези да достави и уговор/фактуру о испорученим и монтираним добрима захтеваним у техничкој спецификацији*

*\*\* У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да овај образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац који у том случају мора бити наведен у споразуму из чл.81 ст.4 ЗЈН*

Унутрашња декорација и заштита за прозоре  
ЈНМВ 16/20

**ПОТВРДА О ИСПОРУЧЕНИМ И МОНТИРАНИМ ДОБРИМА**

Назив Купца	
Адреса Купца	
Особа за контакт - функција	
Телефон и е-mail адреса	

Купац издаје

**ПОТВРДУ**

Да је Добављач

--

(уписати назив и адресу Добављача)

Испоручио и монтирао

---



---

(уписати назив добра)

у укупном износу од \_\_\_\_\_ динара без пдв, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв, у року и у свему у складу са уговором/фактуром број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Ова потврда се издаје на захтев Добављача а ради учествовања у поступку јавне набавке мале вредности бр. 16/20 – Унутрашња декорација и заштита за прозоре коју спроводи Државно правобранилаштво, Косовска 31, Београд.

Датум:

---

Потпис овлашћеног лица

---

\* Образац попуњава, потписује и оверава Наручилац коме је испоручено и монтирано добро захтевано у техничкој спецификацији, по основу уговора/фактуре наведене у Списку испоручених добара. Овај образац копирати за сваки уговор/фактуру наведену у Списку испоручених добара, осим за уговоре/фактуре истог Наручиоца.

\*\* Уколико је Понуђач извршио више испорука и монтажа истом Наручиоцу, што доказује прилагањем већег броја уговора/фактура, није неопходно доставити потврду Наручиоца за сваки уговор/фактуру већ је довољно доставити једну потврду Наручиоца за све извршене испоруке истом Наручиоцу.

Унутрашња декорација и заштита за прозоре  
ЈНМВ 16/20**ИЗЈАВА О КРИТЕРИЈУМУ НЕГОРИВОСТИ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив  
понуђача) даје:

**ИЗЈАВУ**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да достављени узорци, као и добра која ћу испоручити и монтирати током реализације Уговора из поступка јавне набавке мале вредности – Унутрашња декорација и заштита за прозоре, ЈНМВ 16/20 са позиције под редним бројем 1, задовољавају критеријуме негоривости и да Комисија може да изврши контролу узорака паљењем истих.

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

## У Г О В О Р

Уговорне стране:

1. ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО, Косовска 31, 11000 Београд (у даљем тексту: Наручилац), кога заступа државни правобранилац Оливера Станимировић и
2. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, М.Б. \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Додављач), кога заступа \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)

Уговорене стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), спровео јавну набавку мале вредности чији је предмет набавка добара – Унутрашња декорација и заштита за прозоре, ЈНМВ 16/20;
- да је Додављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део (попуњава понуђач)
- да је Наручилац у складу са Законом донео одлуку о избору најповољније понуде број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године; (попуњава Наручилац)
- да се овим уговором регулишу међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна.

## Члан 1.

Предмет уговора је испорука и монтажа роло завеса и алуминијумских венечијанера, у свему према понуди Додављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године и Техничкој спецификацији из конкурсне документације, која је у прилогу Уговора и чини његов саставни део.

## Члан 2.

Додављач се обавезује да у року од \_\_\_\_\_ дана (не може бити дужи од 20 дана) од дана закључења уговора испоручи и монтира добра из члана 1. овог уговора, у складу са спецификацијом из конкурсне документације.

Испорука и монтажа ће се извршити на адреси Наручиоца: Косовска 31, Београд.

Испорука и монтажа ће се вршити ван радног времена Наручиоца, односно почев од 16 часова.

### Члан 3.

Наручилац ће у року од 2 дана од дана потписивања уговора формирати Комисију од два представника Наручиоца и једног представника Добављача која ће сачинити записник о квантитативној и квалитативној испоруци и монтажи добара из члана 1. овог Уговора, а који представља основ за испостављање фактуре.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених и монтираних добара, Добављач је дужан да исте отклони најкасније у року од два дана од дана сачињавања Записника о рекламацији, односно да испоручена и монтирана добра замени новим, у противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Добављач гарантује квалитет испоручених добара у складу са стандардима произвођача добара.

### Члан 4.

Наручилац се обавезује да Добављачу за испоручена и монтирана добра плати укупан износ од \_\_\_\_\_ динара без пдв, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв.

Плаћање за испоручена добра врши се у року од 45 дана од дана достављања уредне и регистроване фактуре од стране Добављача (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама "Службени гласник РС", бр. 119/12, 68/15, 113/17 и 91/19), на рачун назначен на фактури.

Јединичне цене из понуде су фиксне за све време трајања Уговора и не могу се мењати.

### Члан 5.

Наручилац има право да, у случају немогућности плаћања у периоду који је описан у члану 4. овог уговора, а из разлога који не зависе од воље Наручиоца (као што је привремена обустава плаћања иницирана од Управе за трезор због проблема са ликвидношћу буџета и сл.), обавезу из члана 4. овог уговора извршити након престанка објективних околности.

### Члан 6.

Добављач се обавезује да у року од 5 дана од дана потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења достави оригинал сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, прописно потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, насловљену на Државно правобранилаштво, Косовска 31, Београд, у висини од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ) са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла.

Добављач се обавезује да у тренутку примопредаје монтираних добара као средство финансијског обезбеђења достави оригинал сопствену бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року, са клаузулом „без протеста“, прописно потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији

менице, насловљену на Државно правобранилаштво, Косовска 31, Београд, у износу од 5% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ, са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока (гарантни рок за испоручена добра не може бити краћи од 24 месеца од дана потписивања Записника о квалитативној и квантитативној примопредаји монтираних добара).

#### Члан 7.

Добављач се обавезује да обезбеди гаранцију на добра из члана 1. овог уговора у трајању од \_\_\_\_\_ месеци (минимум 24 месеца) од дана потписивања Записника о квалитативној и квантитативној примопредаји монтираних добара.

Гарантни рок укључује услуге корективног одржавања, уз одзив у случају пријаве квара и оштећења (максимум 24 сата) и поправки оштећења (рок за поправку максимум 7 дана), бесплатну испоруку и замену резервних делова.

#### Члан 8.

Добављач се обавезује да за време испоруке и монтаже, запосленим на реализацији овог Уговора обезбеди заштитне маске и рукавице у циљу спречавања ширења заразних болести.

#### Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се може повећати обим предмета уговора, у складу са чланом 160. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/19), у случају потребе за набавком и монтирањем додатних роло завеса/алуминијумских венетијанера због заштите компјутерске и друге опреме, физичког оштећења монтираних од стране запослених и сл.

#### Члан 10.

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 30 дана. Отказни рок тече од дана писаног споразума о отказу уговора.

Свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране достављањем обавештења о раскиду у писаној форми, са отказним роком од 30 дана. Отказни рок тече од тренутка пријема обавештења.

У случају једностраног раскида од стране Наручиоца због неиспуњења уговорних обавеза од стране Добављача, Наручилац може активирати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

#### Члан 11.

У случају више силе уговорне стране се ослобађају обавеза из овог Уговора у мери у којој је услед више силе немогуће извршити обавезе, за период док виша сила траје.

Члан 12.

На све што није регулисано уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно.

Евентуалне спорове који не буду решени споразумно, решаваће стварно и месно надлежни суд.

Члан 14.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих свакој уговорној страни припада по два примерка.

Наручилац

М.П.

Добављач

---

---